|  |
| --- |
| **BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ****AVRUPA BİRLİĞİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER ENSTİTÜSÜ****İKİNCİ DANIŞMAN ATAMA FORMU** |
| **Öğrencinin** |
| **Numarası** |  | .. /.. /....Öğrenci İmzası |
| **Adı Soyadı** |  |
| **Ana Bilim Dalı** |  |
| **Programı** | [ ]  Yüksek Lisans [ ]  Doktora |
| **Tez Konusu** | (Enstitü Yönetim Kurulu’nca kabul edilen tez konusu yazılmalıdır.) |
| **Talep Edilen İkinci Danışmanın** | (Başkent Üniversitesi kadrosu dışından en az doktora derecesine sahip kişilerden de olabilir.) |
| **Unvanı, Adı Soyadı** |  | **Sicil No:**  |
| **Kurum Bilgisi** |  |
| **Kimlik numarası** |  |
| **e-posta** |  |
| **Telefon numarası** |  |
| **Uzmanlık Alanı** |  |
| **Danışmanlık Yükü** | **Y. Lisans** | **Doktora** | **Toplam** |
| **Avrupa Birliği ve Uluslararası İlişkiler Enstitüsü** |  |  |  |
| **Diğer Enstitüler** |  |  |
| **İkinci Danışman** |  |  |
|  **Tarih:** .. /.. /.... |
| ……………………………..Unvanı, Adı ve Soyadı1. Danışman  | ……………………….Unvanı, Adı ve Soyadı 2. Danışman  | …………………………………Unvanı, Adı ve Soyadı Ana Bilim Dalı Başkanı  |
| **ENSTİTÜ YÖNETİM KURULU KARARI Karar No : …./….**  | **Tarih:** .. /.. /.... |
| **UYGUNDUR UYGUN DEĞİLDİR**  |
|  **…………………….** **Enstitü Müdürü** |

**İKİNCİ DANIŞMAN ATANMA GEREKÇESİ**

**(Danışman Tarafından doldurulacaktır)**

|  |
| --- |
| **BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ****AVRUPA BİRLİĞİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER ENSTİTÜSÜ****İKİNCİ DANIŞMANLIK İÇİN ÖZGEÇMİŞ FORMU** |
| **ÖZGEÇMİŞ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Adı ve Soyadı** |  |
| **Kimlik numarası** |  |
| **Kurumu ve Sicil numarası** |  |
| **Cep telefonu numarası** |  |
| **e-posta** |  |

**EĞİTİM BİLGİLERİ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Derece**  | **Kurum** | **Bölüm** | **Mez. Yılı** |
| **Lisans** |  |  |  |
| **Yüksek Lisans** |  |  |  |
| **Doktora** |  |  |  |

**MESLEKİ DENEYİM / İŞYERİ BİLGİLERİ:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kurum** | **Pozisyon** | **Yılı** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**YAYIN BİLGİLERİ:****Makaleler:** 1. **Soyad, Adının baş harfi, “Makale başlığı”, Dergi adı, Cilt(Sayı), Sayfa aralığı (Yıl).**
2. **...**

**Bildiriler:**1. **Soyad, Adının baş harfi, “Bildiri başlığı”, Etkinlik adı, Yer (Yıl).**
2. **...**

**Projeler:**1. **Soyad, Adının baş harfi, “Proje başlığı”, Yürütüldüğü kurum (Yıl).**
2. **...**
 |

* İkinci Danışman olarak önerilen kişi tarafından dolduracaktır.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |
| --- |
| **BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ****AVRUPA BİRLİĞİ VE ULUSLARARASI İLİŞKİLER ENSTİTÜSÜ****ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ KULLANICI TANIMLAMA FORMU** |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Ad  | : |   |
| Soyad | : |   |
| T.C. Kimlik No\* | : |   |
| Doğum Tarihi\* | : |   |
| Ünvanı\* | : |   |
| E-Posta Adresi\* | : |   |
| Cep Telefon No\* | : |   |
| Fakülte/MYO/Enstitü\* | : |   |
| Bölümü/A.B.D.\* | : |   |
| Programı\* | : |   |
| **Kullanıcı Tip** |  | **Akademisyen** |
|  | **Fakülte/MYO/Enstitü Sekreteri** |
|  | **İdari: Bölüm Başkanı** |
|  | **İdari: Bölüm Yetkilisi** |
|  | **İdari: Öğrenci İşleri** |
|  | **İdari: Diğer ….................................** |
|  |   |   |   |   |   |
|  Başkent Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi’nde adıma tanımlanacak kullanıcı adıyla veri erişimi yaparken; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ile bilgi ve iletişim güvenliği tedbirlerini içeren 06/07/2019 tarih ve 12 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi doğrultusunda Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi koordinasyonunda hazırlanan Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi çerçevesinde işlem yapacağımı kabul ve taahhüt ederim.  |
|   |  |  | Ad Soyad : |  |   |
|   |  |  | Tarih : |  |   |
|   |   |   | İmza : |   |   |
|  |  |  |  |  |  |
| **Önemli:** İdari kullanıcı olarak tanımlanacak olan birimde daha önce görevi yürüten ve pasife alınacak olan kullanıcı mutlaka bildirilecektir.   **Pasife alınacak kullanıcı/kullanıcılar :** …......................................................................  |
|  |  |  |  |  |  |
| Yukarıda adı geçen personelin otomasyon sistemine kaydedilmesi uygundur.…/…/20…Adı Soyadı İmza |
|  |  |  |  |  |  |

 | : |