BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ | Avrupa Birliği ve Uluslararası İlişkiler Enstitüsü

TEZ DANIŞMANI ATAMA SÜREÇ ŞEMASI

Öğrencinin Kayıtlı Olduğu Program

Yüksek Lisans Programı | **Doktora Programı**

İlk kayıtta öğrencinin danışmanı Anabilim Dalı başkanıdır.

Akademik takvimde belirlenen süre içinde öğrencinin tez danışmanı atanır.
Danışman atama teklifi Enstitüye
Proje/Tez Danışmanı Atama Teklifi Formu (Form 03) ile iletilir.

Enstitü Yönetim Kurulu danışman teklifini değerlendirir.
Uygun bulunmadığında Anabilim Dalından
yeni danışman atanması talep edilir.

Tez danışmanı Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile kesinleşir.

Danışman ataması EBYS üzerinden Enstitü tarafından yapılır.

Tez danışmanı değişikliğinde Enstitü Anabilim Dalı Başkanlığının yazısı ve atanacak yeni danışman Proje/Tez Danışmanı Atama Teklifi Formu (Form 03) EBYS üzerinden iletilir.

Değişiklik talebi Enstitü Yönetim Kurulunda değerlendirildikten sonra kesinleşir.

Uygulama Tarihi: 2021-2022 Bahar Yarıyılı

Bu süreç şeması, Başkent Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne dayanarak hazırlanmıştır.